


מספר נוהל: 5.3.0006
דף 1 מתוך 6 מהדורה חמישית
תאריך עדכון: 16.11.2014

תחום: אשרות	 רשות האוכלוסין וההגירה
נושא: ועדה הומניטרית בסיעוד	

נוהל הוועדה המייעצת לשר להארכת רישיונות ב/1 בענף הסיעוד מטעמים הומניטריים מיוחדים

א. רקע

1. עובדים זרים המועסקים בישראל בענף הסיעוד, מוזמנים לישראל מלכתחילה לצורך ביצוע עבודה זמנית בלבד, ובסיום תקופת ההעסקה המירבית המותרת בד"ן, עליהם לצאת מישראל, ואינם רשאים להשתקע בארץ.

2. בהתאם לאמור, הן העובדים הזרים והן המטופלים הסיעודיים מודעים מראש לכך שבסיום תקופת העבודה החוקית הזמנית, על העובד לחזור למדינת מוצאו ולכך שלא תותר המשך שהותו בישראל. לאור זאת, יש חשיבות בהקפדה על יציאת העובדים הזרים מישראל בתום תקופת העבודה הזמנית החוקית, ואי התרת המשך העסקתם בישראל על ידי מעסיק חדש מעבר לתקופות המירביות של עד 63 חודשים הקבועות בחוק ובנהלים.

3. סעיף 3 א(ב1) לחוק הכניסה לישראל, תשי"ב-1952 (להלן: "**החוק**") , כפי שתוקן ביום 5.4.11 (תיקון מספר 20), קובע חריג לתקופת השהייה המירבית המותרת לעובד זר בענף הסיעוד, בכך שהוא מסמך את שר הפנים להאריך רישיון ישיבה ועבודה (להלן: "הרישיון") של עובד זר כאמור, גם אם העובד הזר השלים את תקופת העבודה המירבית המותרת בהתאם לסעיף 3א לחוק ולנהלי רשות האוכלוסין וההגירה (להלן: "הרשות"), **במספר מצומצם של מקרים**, מטעמים הומניטריים מיוחדים.

4. חריג זה אינו בא לגרוע מן הדרישה העקרונית ליציאת העובדים הזרים מישראל לאחר מיצוי תקופת העבודה הזמנית בה, אלא לתת, **במקרים הומניטריים חריגים ביותר, פתרונות נקודתיים ומצומצמים** למטופל סיעודי הזקוק להמשך העסקתו של עובד זר מסויים בענף הסיעוד, על אף שהסתיימה תקופת שהותו המירבית המותרת של העובד בישראל. אי לכך, החריג נועד לחול רק **במקרים מובהקים ביותר של צורך הומניטרי מיוחד** העומד בדרישות החוק והוראות נוהל זה כמפורט להלן.


5. בהתחשב בעקרונות דלעיל, ובהתאם לסמכות שר הפנים לפי סעיף 3א(ב1)(4) לחוק, בחודש מרץ 2013 פורסם צו הכניסה לישראל (מכסה שנתית מרבית של רישיונות שיינתנו מטעמים הומניטריים מיוחדים), התשע"ב-2012 הקובע מכסה שנתית מרבית של רישיונות שיינתנו מטעמים הומניטריים, העומדת על 200.

6. כמו כן, בהתאם לסמכותו לפי סעיף 3א(ב1)(2) לחוק, מינה שר הפנים וועדה מייעצת לעניין הפעלת סמכותו וקבלת החלטות מכוח הסעיף האמור (להלן: "**הוועדה**"), וזאת לאור הצורך לברור את המקרים החריגים והמתאימים ביותר להפעלת הסמכות, מתוך כלל הבקשות המוגשות לוועדה ובהתאם למכסה המרבית שנקבעה.

7. בבואה להמליץ לשר הפנים, על הוועדה המייעצת לשקול, בין השאר, את נסיבות בקשתו של המטופל ועמידתו של העובד הזר המבוקש בתנאי רישיונו בעבר, וכן לבחון את חוות הדעת המקצועית המצורפת



מספר נוהל: 5.3.0006
דף 2 מתוך 6 מהדורה חמישית
תאריך עדכון: 16.11.2014

תחום: אשורות	 רשות האוכלוסין וההגירה
נושא: ועדה הומניטרית בסיעוד	

לבקשה, לגבי הצורך בהמשך העסקתו בישראל אצל המטופל הספציפי המבקש להעסיקו באופן חריג, הכל בהתחשב במדיניות הנוגעת לשהות זמנית של עובדים זרים בישראל, והמכסה המירבית שנקבעה על ידי שר הפנים בצו.

ב. מטרת הנוהל

להסדיר את אופן הגשת הבקשות לוועדה המייעצת ואת אופן הטיפול בהן.

ג. תנאים ודרישות

ג.1. תנאי סף להגשת בקשה בהתאם לנוהל, הוא שהמטופל הסיעודי בגינו מוגשת הבקשה מחזיק בהיתר העסקה פעיל (לא מותלה), פנוי ותקף להעסקת עובד זר בענף הסיעוד לפי סעיף 1'ג' לחוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 (להלן: "היתר").

ג.2. בקשות מכוח נוהל זה תוגשנה באחד מהאופנים הבאים (ולא בלשכות הרשות האזוריות):

(1) **דואר רשום לכתובת:** רשות האוכלוסין וההגירה, אגף היתרים – ועדה הומניטארית, בניין כ"ח – רח' אגריפס 42, ירושלים.

(2) **באגף ההיתרים –** ענף סיעוד, רח' אגריפס 42 בירושלים (בניין כ"ח – קומה 5) בשעות קבלת הקהל המפורסמות באתר האינטרנט של הרשות,

ג.2.א. הבקשה תוגש באמצעות טופס בקשה **מקורי בלבד** החתום על ידי המטופל/ בן משפחתו/ אפטרופסו החוקי. (נספח א').

ג.2.ב. לבקשה יצורף מכתב הסבר מנומק וחתום על ידי המטופל הסיעודי/ בן משפחתו/ אפטרופסו החוקי, המפרט את הסיבות ההומניטריות החריגות בגין זקוק המטופל להמשך העסקתו בסיעוד של העובד הזר בעניינו מוגשת הבקשה, ומסמכים התומכים בבקשה כמפורט להלן.

ג.2.ג. לבקשה תצורף חוות דעת מנומקת בכתב (נספח ב') הקובעת כי הפסקת העסקתו של העובד הזר במתן טיפול סיעודי לאותו מטופל תגרום לפגיעה קשה במטופל. יודגש כי תתקבל רק חוות דעת העומדת בכל התנאים הבאים:

ג.2.ג.1. חוות הדעת ניתנה על ידי אחד מאלו: רופא מוסמך, אח מוסמך, עובד סוציאלי של הרשות המקומית שבתחומה מתגורר המטופל הסיעודי. בעל ניסיון של שנתיים לפחות בתחום הסיעוד


ג.2.ג.2. נותן חוות הדעת חתם עליה חתימה מקורית תוך ציון מספר רישיונו לעיסוק במקצוע.

ג.2.ג.3. נותן חוות הדעת הצהיר כי נפגש עם המטופל במקום מגוריו קודם מתן חוות הדעת וציין את תאריך הביקור.

5.3.0006	מספר נוהל	רשות האוכלוסין וההגירה
-----------------	------------------	-------------------------------



מספר נוהל: 5.3.0006
דף 3 מתוך 6 מהדורה חמישית
תאריך עדכון: 16.11.2014

תחום: אשרות	 רשות האוכלוסין וההגירה
נושא: ועדה הומניטרית בסיעוד	

ג.2.ג.4. נותן חוות הצהיר כי אינו מועסק ואינו בעל עניין בחברה העוסקת בתיווך עובדים זרים או בהעסקתם.

ג.2.ג.5. נותן חוות הדעת הצהיר בחוות דעתו על משך היכרותו את המטופל הסיעודי.

ג.2.ד. יש לצרף לבקשה מכתב בחתימת הרופא המטפל במטופל הסיעודי, המפרט את ההיסטוריה הרפואית של המטופל ואת מצבו הרפואי העדכני.

ג.2.ה. במידה והמטופל הינו חסוי, יש לצרף לבקשה צו מינוי אפוסטרופוס מקורי או העתק נאמן למקור.

ג.2.ו. לבקשה יצורף טופס ויתור על סודיות חתום על ידי המטופל עצמו/ אפוסטרופוס חוקי (נספח ג').

ג.2.ז. יש לצרף תצהיר העובד הזר אשר נחתם בפני עו"ד, בשפה המובנת לו (ואם אינו דובר אנגלית או עברית, אזי בתרגום נוטריוני לעברית) ולפיו:

- א. הוא מסכים ומצטרף לבקשת המטופל הסיעודי להארכה חריגה של אשרתו.
- ב. הוסבר לו והוא מבין כי אם הוא יחליט לחזור בו מהסכמתו לבקשת המטופל, יהא עליו לצאת מישראל ולא תאושר בקשה להעסקתו שתוגש על ידי מטופל אחר.
- ג. הוא מבין כי אם הבקשה של המטופל תידחה, יהא עליו לצאת מישראל והוא לא יהא רשאי להיכלל בבקשה של מטופל אחר.
- ד. הוא מבין כי אם הבקשה תאושר, הוא יהא רשאי לעבוד רק אצל אותו מטופל בגינו אושרה העסקתו החריגה, ובסיום העסקתו אצל אותו מטופל יהא עליו לצאת מישראל.
- ה. הוא מסכים שפרטי העסקותיו הקודמות בישראל, כפי שמופיעות במערכת הממוחשבת של הרשות, תובא לידיעת המטופל המבקש בהתאם לצורך.
- ו. תצהיר יפורט מצבו המשפחתי של העובד בארץ ובחו"ל וכן כי הוא מתחייב להודיע על כל שינוי.


ד. עילות לדחיית הבקשה על הסף

- ד.1.** למטופל אין היתר העסקה תקף, פעיל ופנוי להעסקת עובד זר בענף הסיעוד.
- ד.2.** הנתין הזר אותו מבקש המטופל להעסיק לא נכנס לישראל באמצעות רשיון שהייה ועבודה מסוג ב/1 לענף הסיעוד.
- ד.3.** הרישיון של העובד הזר שבעניינו הוגשה הבקשה הוארך בעבר לבקשת מטופל/מעסיק אחר לפי סעיף 3א (ב1) לחוק.
- ד.4.** הבקשה הוגשה ללא חוות דעת מנומקת בכתב העומדת בתנאי החוק והתקנות כמפורט בפסקה ג.2.ג. לעיל.

5.3.0006	מספר נוהל	רשות האוכלוסין וההגירה
-----------------	------------------	-------------------------------



מספר נוהל: 5.3.0006
דף 4 מתוך 6 מהדורה חמישית
תאריך עדכון: 16.11.2014

תחום: אשרות	 רשות האוכלוסין וההגירה
נושא: ועדה הומניטרית בסיעוד	

ד.5. העובד בגינו הוגשה הבקשה משובץ לאזור גאוגרפי אשר אינו מאפשר לו להיות מועסק אצל מגיש הבקשה, בהתאם להוראות תקנות הכניסה לישראל קביעת אזורים גאוגרפים להעסקת עובדים זרים בענף הסיעוד, התשע"ד-2014.

ה. הליך הטיפול בבקשות שאינן עומדות בתנאי הסף

ה.1. עובד הרשות הקולט את הבקשה, יפתח תיק בקשה במערכת הבקשות הממוחשבת, תוך קישור תיקי העובד הזר והמעסיק הסיעודי לתיק הבקשה.

ה.2. לאחר מכן יבדוק עובד הרשות האם הבקשה עומדת בתנאי הסף והאם הוגשו מלוא המסמכים הנדרשים כמפורט לעיל.

ה.3. במידה ונמצא כי מתקיימת אחת או יותר מן העילות המפורטות לעיל בסעיפים ד.1-ד.4 תידחה הבקשה על הסף והודעה על כך תישלח למגיש הבקשה בציון כי הבקשה לא תובא לדיון בפני הוועדה וכי על העובד הזר לצאת מישראל בתוך 30 יום.

ה.4. במידה ולא צורפו לבקשה אחד או יותר מהמסמכים הנדרשים, למעט חוות דעת מנומקת בכתב הקובעת כי הפסקת העסקת העובד הזר תגרום לפגיעה קשה במטופל (נספח ב'), ישלח עובד הרשות למטופל מכתב דרישת השלמת המסמכים החסרים בתוך 14 יום, בו יצוין כי עד להשלמת המסמכים החסרים לא תטופל הבקשה וכי אלמלא יושלמו המסמכים החסרים בתוך 14 יום תידחה הבקשה על הסף. יודגש כי במידה ולא צורפה חוות הדעת לפי סעיף ג.2.ג לעיל, תידחה הבקשה על הסף ללא מתן אפשרות להשלמת המסמך והודעה על כך תישלח למגיש הבקשה בציון כי הבקשה לא תובא לדיון בפני הוועדה וכי על העובד הזר לצאת מישראל בתוך 30 יום.

ה.5. במידה ולא צורפו המסמכים החסרים בתוך 14 יום, הבקשה תידחה על הסף והודעה על כך תישלח למגיש הבקשה בציון כי הבקשה לא תובא לדיון בפני הוועדה וכי על העובד הזר לצאת מישראל בתוך 30 יום. העתק מכתב הדחייה על הסף יישלח למינהל אכיפה וזרים, תוך עדכון הדחיה במערכת הממוחשבת של הרשות.

ו. דיון מהיר:

ו.1. ככלל, לא תאושר בקשה שתוגש לפי נוהל זה, אף אם עומדת בתנאי הסף לפי סעיף ד' לעיל, אם התקיימו אחת או יותר מהנסיבות להלן:


ו.1.א. חלפו 7 שנים לפחות ממועד כניסתו לראשונה של העובד הזר לישראל ברישיון שהייה ועבודה מסוג ב/1 לענף הסיעוד, למעט במקרים בהם המטופל זכאי לקצבת שירותים מיוחדים מאת המוסד לביטוח לאומי ברמה מקסימלית (175%).

ו.1.ב. הוגשה בקשה לפי סעיף 3א (ב) להעסקת אותו עובד זר על ידי מטופל סיעודי אחר.

5.3.0006	מספר נוהל	רשות האוכלוסין וההגירה
-----------------	------------------	-------------------------------



מספר נוהל: 5.3.0006
דף 5 מתוך 6 מהדורה חמישית
תאריך עדכון: 16.11.2014

תחום: אשורות	 רשות האוכלוסין וההגירה
נושא: ועדה הומניטרית בסיעוד	

1.1.ג. ניתן צו הרחקה נגד העובד הזר ו/או התקבלה החלטה של עובד רשות מוסמך או של ערכאה שיפוטית מוסמכת לפיה על העובד לצאת את ישראל.

1.1.ד. העובד הזר הועסק בישראל שלא בענף הסיעוד.

1.1.ה. העובד הזר הגיש בקשה לקבלת מעמד מסוג אחר בישראל ובכלל זה, בקשה למעמד פליט או בקשה למעמד מכוח נישואין לישראלי או חיים משותפים עם ישראלי, או בקשה לוועדה הבין משרדית למתן מעמד בישראל מטעמים הומניטאריים, או לקבלת מעמד/עכוב הרחקה מטעמים רפואיים.

1.1.ו. הקשר הטיפולי הנטען בין המטופל לבין העובד הזר הופסק בעקבות יציאתו ושהייתו של העובד הזר בחו"ל במשך תקופה העולה על 3 חודשים.

2. הליך הטיפול בבקשות שהתקיימו לגביהן אחד או יותר מהקריטריונים שלעיל - דיון מהיר:

2.1.א. אם מצא עובד הרשות כי התקיימו לגבי העובד הזר המבוקש, אחת או יותר מהנסיבות המפורטות בסעיף 1.1 לעיל, יעביר את הבקשה לעיון חברי הועדה בהליך דיון מהיר. ניתן לערוך את הדיון המהיר גם בתכתובת אלקטרונית או בשיחה טלפונית בין חברי הוועדה בהתאם לצורך.

2.1.ב. העברת פרטי הבקשה לחברי הועדה תכלול בין היתר את פרטי המטופל והעובד, פרטים לגבי מצבו הרפואי והסוציאלי של המטופל, פירוט אי עמידת הבקשה בקריטריונים לפי סעיף 1.1 לעיל, וכל פרט רלוונטי אחר.

2.1.ג. לאחר הדיון המהיר, תועבר המלצת הוועדה להחלטת שר הפנים.

2.1.ד. לאחר קבלת החלטת השר, תישלח לכתובתו העדכנית של המטופל הודעה מנומקת בכתב ע"י השר או ע"י מי שהוסמך לכך על ידו. במידה ונדחתה הבקשה, תצוין דרישת יציאת העובד הזר מישראל בתוך 30 יום. העתק ממכתב הדחייה יישלח למינהל אכיפה וזרים, תוך עדכון דחיית הבקשה במערכת הממוחשבת של הרשות.


2. דיון רגיל:

הליך הטיפול בבקשות שלא התקיימו בהן נסיבות כמפורט בסעיף 1.1 לעיל

2.1. בבקשה שהועברה לדיון בהליך רגיל, תיבדקנה, בין היתר, העסקותיו הקודמות של העובד הזר בישראל, סיבת סיום העסקתו אצל כל מעסיק, עמידתו בתנאי רישיונותיו, פעולות אכיפה ככל שננקטו נגדו, בקשות להסדרת מעמד במידה והגיש וכיוב'. במידת הצורך, רשאית הוועדה לבקש מגורמי הרשות השונים מידע ומסמכים הנוגעים לעובד הזר.



מספר נוהל: 5.3.0006
דף 6 מתוך 6 מהדורה חמישית
תאריך עדכון: 16.11.2014

תחום: אשרות	 רשות האוכלוסין וההגירה
נושא: ועדה הומניטרית בסיעוד	

2. הוועדה תתכנס לדון במידת האפשר אחת לחודש ובקוורום של לפחות 3 מחבריה. במקרים דחופים הוועדה רשאית לקיים דיון טלפוני או דיון באמצעות תכתובת אלקטרונית.

3. במסגרת דיוניה, רשאית הוועדה לבקש מן המטופל או מן העובד הזר כל מידע או מסמך נוסף שלדעתה נדרשים לצורך קבלת החלטה בבקשה, וכן רשאית הוועדה על פי שיקול דעתה לשלוח נציגים מטעמה לערוך ביקור בבית המטופל.

4. במסגרת דיוניה, תשקול הוועדה, בין היתר, האם מתקיימות הנסיבות ההומניטריות כנדרש בחוק, האם אין מדובר בניסיון להשתקעות בישראל וכיוב', וכן תהא כפופה לחובה לעמוד במכסה המירבית הקבועה בצו שנקבע בהתאם לסעיף 3א(ב1)(4) לחוק.

5. לאחר הדיון תועבר המלצת הוועדה להחלטת שר הפנים.

ח. החלטת השר

ח. 1. לאחר קבלת החלטת השר תישלח לכתובתו העדכנית של המטופל הודעה מנומקת בכתב ע"י השר או ע"י מי שהוסמך לכך על ידו. במידה ונדחתה הבקשה, תצוין דרישת יציאת העובד הזר מישראל בתוך 30 יום. העתק ממכתב הדחייה יישלח למינהל אכיפה וזרים, תוך עדכון דחיית הבקשה במערכת הממוחשבת של הרשות.

ח. 2. במידה ואושרה הבקשה, לאחר קבלת הודעת האישור על המטופל והעובד הזר להירשם כדין באמצעות אחת הלשכות הפרטיות המורשות לטיפול ולתיווך עובדים זרים בענף הסיעוד, בתוך 45 ימים מיום קבלת הודעת האישור, ולדאוג להארכת תוקף רשיונו של העובד הזר בלשכת הרשות באזור מגורי המטופל.

ט. על החלטות המתקבלות מכוח נוהל זה ניתן לערור לבית הדין לעררים בירושלים, ללא שיהוי ותוך לא יאוחר מ-30 ימים מיום מתן ההחלטה בהתאם להוראות סעיף 13 כד (ב) לחוק הכניסה לישראל.

י. החוק וסעיפיו

סעיף 3א(ב1) לחוק הכניסה לישראל, התשי"ב- 1952

יא. נספחים

נספח א' טופס בקשה

נספח ב' – חוות דעת לבקשה

נספח ג' – הצהרת ויתור על סודיות

5.3.0006	מספר נוהל	רשות האוכלוסין וההגירה
-----------------	------------------	-------------------------------



בקשה לוועדה הומניטארית לפי סעיף 3א (ב1) לחוק הכניסה לישראל, התשי"ב – 1952

פרטי המטופל:	שם:	ת"ז:	גיל:	מצב אישי:
	כתובת:	טלפון:		
	תאריכי היתר נוכחי:	שם הלשכה הפרטית:		
	סה"כ עו"ז שהועסקו על ידי המטופל:	סיבות סיום העסקה:		

פרטי מגיש הבקשה:	שם:	ת"ז:	קרבה למטופל:
	כתובת:	טלפון נייד:	טלפון נוסף:

פרטי העובד הזר:	שם:	מס' דרכון:	תאריך כניסה לישראל:	נתינות:
	סה"כ מעסיקים בעבר:	סיבות סיום העסקה:		

מסמכים שיש לצרף לבקשה:

- ☐ חוות דעת מנומקת בכתב (נספח ב' לנוהל הוועדה ההומניטארית מס' 5.3.0006) הקובעת כי הפסקת העסקתו של העובד הזר במתן טיפול סיעודי לאותו מטופל תגרום לפגיעה קשה במטופל. יודגש כי תתקבל רק חוות דעת העומדת בכל התנאים המופיעים בנוהל.
- ☐ מכתב בחתימת הרופא המטפל במטופל הסיעודי, המפרט את ההיסטוריה הרפואית של המטופל ואת מצבו הרפואי העדכני.
- ☐ טופס ויתור על סודיות רפואית חתום על ידי המטופל עצמו/ אפוטרופוס חוקי (נספח ג').
- ☐ במידה והמטופל הינו חסוי, יש לצרף לבקשה צו מינוי אפוטרופוס מקורי או העתק נאמן למקור.
- ☐ תצהיר העובד הזר אשר נחתם בפני עו"ד, בשפה המובנת לו (ואם אינו דובר אנגלית או עברית, אזי בתרגום נוטריוני לעברית) ולפיו:
 - א. הוא מסכים ומצטרף לבקשת המטופל הסיעודי להארכה חריגה של אשרתו.
 - ב. הוסבר לו והוא מבין כי אם הוא יחליט לחזור בו מהסכמתו לבקשת המטופל, יהא עליו לצאת מישראל ולא תאושר בקשה להעסקתו שתוגש על ידי מטופל אחר.
 - ג. הוא מבין כי אם הבקשה של המטופל תידחה, יהא עליו לצאת מישראל והוא לא יהא רשאי להיכלל בבקשה של מטופל אחר.
 - ד. הוא מבין כי אם הבקשה תאושר, הוא יהא רשאי לעבוד רק אצל אותו מטופל בגינו אושרה העסקתו החריגה, ובסיום העסקתו אצל אותו מטופל יהא עליו לצאת מישראל.
 - ה. הוא מסכים שפרטי העסקותיו הקודמות בישראל, כפי שמופיעות במערכת הממוחשבת של הרשות, תובא לידיעת המטופל המבקש בהתאם לצורך.
 - ו. פירוט מצבו המשפחתי של העובד בארץ ובחו"ל והתחייבות להודיע על כל שינוי.
- ☐ אישור חתום על ידי רופא מוסמך (בציון שמו ומספר רישיונו) לפיו העובד הזר בריא וכשיר לעבודה בענף הסיעוד אצל המטופל מגיש הבקשה, וכי, בין היתר, אינו חולה במחלות המנויות בתוספת לחוק עובדים זרים, תשנ"א-1991.
- ☐ מכתב הסבר מנומק וחתום על ידי המטופל הסיעודי/ בן משפחתו/ אפוטרופסו החוקי, המפרט את הסיבות ההומניטריות החריגות בגין זקוק המטופל להמשך העסקתו בסיעוד של העובד הזר בעניינו מוגשת הבקשה.

הצהרת ויתור על סודיות

אני הח"מ* _____

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות
---------	----------	----------------

* יש למלא את פרטי המטופל/ת הסיעודי

מצהיר בזאת על הסכמתי כדלהלן:

1. אני מסכים/ה לכך שמידע מפורט ומלא אודות מצב בריאותי וליקויי הגופניים בעבר ובהווה, הקיים לגבי בקופות החולים ו/או המוסד לביטוח לאומי ו/או במוסד רפואי ו/או רשויות הרווחה או לשכות פרטיות מורשות או גוף אחר, יימסר לרשות האוכלוסין וההגירה או למי מטעמה.

2. אני מסכים כי לשכה פרטית כהגדרתה בסעיף 65 לחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959, תעביר לרשות האוכלוסין וההגירה כל דו"ח או חו"ד סוציאליים או מידע אחר שהגיע אליה במסגרת מילוי מחויבויותיה לפי נוהל לשכות פרטיות להבאה, תיווך וטיפול בעובדים זרים בענף הסיעוד, וכי מידע אודות הטיפול בבקשתי להיתר, מתן היתר ו/או ביטול היתר ו/או התנייה או סיוג היתר יימסר על ידי רשות האוכלוסין וההגירה ללשכה פרטית במידת הצורך.

3. הסכמתי זו באה אך ורק על מנת לאפשר לרשות האוכלוסין וההגירה או לגורם מטעמה לשקול את מידת תפקודי והזדקקותי לסיוע של עובד זר למתן טיפול סיעודי ו/או לדון או להחליט בכל בקשה שתוגש על ידי בקשר להיתר או לאשרה או רישיון עבודה לעובד זר לסיעוד, וכן לצורך פיקוח ווידוא לגבי מילוי אחר תנאי היתר שינתן לי להעסיק עובד זר אם יינתן לי היתר כאמור.

4. אני מסכים למסור כל מידע שיידרש ממני על ידי רשות האוכלוסין וההגירה או מי מטעמה לצורך קבלת החלטה בבקשתי למתן היתר להעסקת עובד זר ו/או בכל בקשה עתידית בקשר להיתר ו/או לאשרה או רישיון ישיבה לעובד סיעוד, וכן לשתף פעולה עם כל פיקוח מטעם הרשויות בעניין קיום תנאי ההיתר אם יינתן.

ולראיה באתי על החתום

חתימת המטופל או האפוטרופוס החוקי

תאריך